BURMISTRZ
MIASTA JAROSŁAWIA
37-500 Jarosław, Rynek 1

ZARZĄDZENIE NR 350/2015
Burmistrza Miasta Jarosławia
z dnia 16 listopada 2015r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Jarosławia oraz w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Jarosławia

Na postawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§1.

W załączniku do Zarządzenia Nr 57/2015r. Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 13 marca 2015r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Jarosławia wprowadzić następujące zmiany:

1. **w §12** wprowadzić następujące zmiany:
 1) ust. 2 pkt 13 i pkt 14 otrzymują następujące brzmienie:
„ 13) Samodzielne stanowiska ds. Audytu, Kontroli i Nadzoru Właścicielskiego: Audytor **AU**, Kontrola i Nadzór Właścicielski **KW**",
„14) Samodzielne stanowiska ds. obsługi prawnej"
2. W §16 dokonuje się następujących zmian:
1) skreśla się pkt 7 oraz pkt 8.
3. W §17 wprowadza się następujące zmiany:
 1) skreśla się pkt 5.
4. .**§32** ust.1 wprowadza się następujące zmiany:
 1) pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:
 „3) opracowywanie- po dokonaniu wymaganych konsultacji, w tym konsultacji zorganizacją związkową- regulaminu pracy urzędu, regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz projektów ich zmian",
 2) pkt 4 lit. f otrzymuje następujące brzmienie:
 „ f. poleceń wyjazdu służbowego dla pracowników urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych miasta",
 3) skreśla się dotychczasową treść pkt 9 nadając mu następujące brzmienie:
 „9) prowadzenie spraw kadrowych pracowników urzędu oraz przy współdziałaniu z merytorycznymi jednostkami organizacyjnymi spraw osobowych kierowników jednostek organizacyjnych miasta",
 4) skreśla się pkt 13,
 5) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
 „ 3. realizowanie spraw związanych z organizowaniem i przeprowadzeniem wyborów samorządowych, parlamentarnych i prezydenckich oraz referendów, w tym:
  a) prowadzenie obsługi organizacyjno – technicznej Miejskiej Komisji Wyborczej,
  b) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do obwodowych komisji wyborczych oraz ich obsługa,
  c) realizowanie zadań wynikających z kalendarza wyborczego,
  d) współpraca z właściwymi jednostkami organizacyjnymi urzędu w ustaleniu obwodów głosowania na terenie miasta,
 1) prowadzenie spraw związanych z wyborami ławników sądowych, a w szczególności:
  a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów oraz sporządzanie wykazu pod obrady rady,
  b) występowanie do policji o sprawdzenie kandydata,

2) realizacja zadań związanych z załatwianiem interpelacji, wniosków i postulatów kierowanych przez posłów i senatorów do rady i jej organów,
3) prowadzenie zbioru oraz udostępnianie aktów normatywnych i innych aktów prawnych.

5. W **§34** wprowadzić następujące zmiany:
1) w ust. 3 dopisać pkt8, pkt 9 oraz pkt 10 w brzmieniu:
„8) opieka, bieżące utrzymanie i konserwacja miejsc pamięci narodowej, w tym pomników i tablic pamiątkowych w mieście",
„9) prowadzenie i finansowanie zadań związanych z powstawaniem na terenie miasta tablic upamiętniających wydarzenia historyczne lub osoby zasłużone związane z miastem i regionem",
"10) ewidencja środków trwałych i pozostałych środków trwałych z zakresu działania Wydziału",
6. W **§38** wprowadza się następujące zmiany:
1) ust. 1 skreślić pkt 3, pkt 9 oraz pkt 10 i pkt 17,
2) w ust. 1 pkt 18 skreślić lit. f oraz lit. g.

7. W **§39** wprowadza się następujące zmiany:
1) ust. 1 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:
„3) przyjmowanie, rejestrowanie i dokonywanie rozdziału przesyłek wpływających do urzędu oraz prowadzenie Kancelarii Ogólnej pełniącej równocześnie funkcję Punktu Obsługi Stron",
2) w ust. 1 skreślić pkt 18-21,
3) dopisać pkt 19 w brzmieniu:
"19) współpraca oraz nadzór merytoryczny nad Miejskim Ośrodkiem Kultury oraz Centrum Kultury i Promocji.
8. dodać §72 o następującej treści:
„§72 użyte w Regulaminie Organizacyjnym w różnej liczbie i przypadku wyrazy „samodzielne stanowisko ds. obsługi prawnej" zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i przypadku wyrazami „ samodzielne stanowiska ds. obsługi prawnej".

§2

Ogłosić w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia jednolity tekst Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Jarosławia uwzględniający zmiany wprowadzone Zarządzeniem Nr 74/2015 z dnia 27 marca 2015r.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
JAROSŁAWIA
mgr Waldemar Paluch